****

**Дума Верхнекетского района**

**Распоряжение**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  24 сентября 2021 г. | р.п. Белый ЯрВерхнекетского района Томской области |  №12-ро |

Об утверждении Плана мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Думе Верхнекетского района, на 2021-2024 годы

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях устранения причин и условий, порождающих коррупцию, предупреждения злоупотреблений, связанных с использованием должностного положения, постановляю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Думе Верхнекетского района, на 2021-2024 годы.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном вестнике «Территория» и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года, разместить распоряжение на официальном сайте Администрации Верхнекетского района.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель Думы

Верхнекетского района Е.А. Парамонова

Утверждён

 Распоряжением Думы

Верхнекетского района

от 24 сентября 2021 г. №12-ро

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ,
направленных на противодействие коррупции
в Думе Верхнекетского района, на 2021-2024 годы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок | Ответственные исполнители | Ожидаемые результаты | Контроль за выполнением мероприятий |
| Раздел 1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности в думе Верхнекетского района (далее – муниципальные служащие, лица, замещающие муниципальные должности), ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также неотвратимости привлечения к ответственности за их нарушение |
| 1. | 1.1. Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Думе Верхнекетского района | ежеквартально | Главный специалист по организационной работе | Выявление причин и условий коррупции, установление фактов противоправных действий в Думе Верхнекетского района  | Председатель Думы Верхнекетского района |
|  | 1.2. Обеспечить участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | постоянно | Главный специалист по организационной работе | Документ о прохождении обучения | Председатель Думы Верхнекетского района |
|  | 1.3. Контроль за соблюдением законодательства о муниципальной службе в Думе Верхнекетского района | постоянно | Главный специалист по организационной работе | Повышение уровня правовой культуры и понимания ответственности муниципальных служащих Думы Верхнекетского района и её органовФормирование у муниципальных служащих нетерпимого отношения к коррупции | Председатель Думы Верхнекетского района |
|  | 1.4 Контроль за выполнением муниципальными служащими, лицами замещающими муниципальные должности, обязанности сообщать о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей | постоянно | Главный специалист по организационной работе | Обеспечение оперативности в работе по противодействию коррупции | Председатель Думы Верхнекетского района |
|  | 1.5. Обеспечение принятия мер по повышению эффективности контроля за соблюдением муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | ежегодно | Главный специалист по организационной работе | Выявление причин и условий коррупции, установление фактов противоправных действий в Думе Верхнекетского района | Председатель Думы Верхнекетского района  |
|  | 1.6. Обеспечение принятия мер по повышению эффективности контроля кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках, в целях выявления возможного конфликта интересов | ежегодно | Главный специалист по организационной работе | Выявление фактов предоставления недостоверных сведений | Председатель Думы Верхнекетского района  |
| 2. | 2.1. Мониторинг исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими | постоянно | Главный специалист по организационной работе | Справка об исполнительской дисциплине  | Председатель Думы Верхнекетского района |
|  | 2.2. Проверка своевременности представления муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера | 2-й квартал  | Председатель Думы Верхнекетского района | Справка о своевременности представления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера | Председатель Думы Верхнекетского района  |
|  | 2.3. Осуществление мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим, лицам, замещающим муниципальные должности, в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей. | постоянно | Председатель Думы Верхнекетского района | Направление разъяснительных писем, разработка методических рекомендаций Формирование у муниципальных служащих нетерпимого отношения к коррупции | Председатель Думы Верхнекетского района |
| 2.4. Разъяснения муниципальным служащим, лицам, замещающим муниципальные должности, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе о наказании за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, предоставляемых указанными лицами в соответствии с законодательством о противодействии коррупции | постоянно | Главный специалист по организационной работеПредседатель Думы Верхнекетского района | Направление разъяснительных писем, разработка методических рекомендацийФормирование у муниципальных служащих нетерпимого отношения к коррупции | Председатель Думы Верхнекетского района |
| 2.5. Приведение нормативных правовых актов в соответствие с федеральным законодательством по вопросам муниципальной службы и противодействия коррупции | постоянно | Главный специалист по организационной работе | Аналитическая записка о результатах работы по итогам квартала | Председатель Думы Верхнекетского района |
|  | 2.6. Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, негативного отношения к дарению подарков этим муниципальным служащим, лицам, замещающим муниципальные должности, в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей | ежеквартально | Главный специалист по организационной работеюридическая служба | Формирование у муниципальных служащих нетерпимого отношения к коррупции | Председатель Думы Верхнекетского района |
|  | 2.7. В случае несоблюдения муниципальным служащим ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, осуществлять, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверку и применять соответствующие меры ответственности  | по каждому случаю несоблюдения | Председатель Думы Верхнекетского района | заключение о результатах проведения служебной проверки | Председатель Думы Верхнекетского района |
|  | 2.8 Разработка и осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности, поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | 4 квартал  | Главный специалист по организационной работеюридическая служба | Направление разъяснительных писем, разработка методических рекомендаций | Председатель Думы Верхнекетского района |
|  | 2.9. Обеспечить участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции  | ежегодно | Председатель Думы Верхнекетского района | Повышение профессионального уровня, знаний и навыков муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | Председатель Думы Верхнекетского района |
| 3. | Актуализация перечня должностей муниципальной службы, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками | постоянно | Главный специалист по организационной работе Юридическая служба | Своевременное выявление должностей муниципальной службы, связанных с коррупционными рисками и внесение изменений в соответствующий правовой акт Думы Верхнекетского района | Председатель Думы Верхнекетского районаНачальник юридической службы |
| 4. | 4.1. Проверка персональных данных, представляемых кандидатами на должности муниципальной службы | постоянно | Главный специалист по организационной работеГлавный специалист по организационной работе | Соблюдение кандидатами порядка прохождения муниципальной службы  | Председатель Думы Верхнекетского района |
|  | 4.2. Обеспечение соблюдения государственной тайны, а также защиты персональных данных муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности |  | Председатель Думы Верхнекетского районаНачальник отдела информационных технологий |
|  | 4.3. Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции | постоянно | Главный специалист по организационной работе юридическая служба | Повышение эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции | Председатель Думы Верхнекетского района |
| Раздел 2. Создание механизмов общественного контроля за деятельностью Думы Верхнекетского района, установление системы обратной связи |
| 5. | Размещение на официальном сайте Администрации Верхнекетского района информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, правовых актов Российской Федерации, Томской области и муниципального образования Верхнекетский район Томской области по вопросам противодействия коррупции | постоянно | Главный специалист по организационной работе | Размещение материалов на официальном сайте Администрации Верхнекетского района, повышение открытости и прозрачности деятельности Думы Верхнекетского района  | Председатель Думы Верхнекетского района |
| 6. | 6.1. Осуществление анализа публикаций в СМИ, экспертизы обращений граждан и юридических лиц с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия данных фактов, указанных в обращениях, в отношении муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности | постоянно | Главный специалист по организационной работе | Справка об анализе публикаций в СМИ, экспертизы обращений граждан и юридических лиц с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия данных фактов, указанных в обращениях, в отношении муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности | Председатель Думы Верхнекетского района |
| 6.2. Обеспечение размещения на официальном сайте Администрации Верхнекетского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в СМИ информации об антикоррупционной деятельности | Размещение информации на официальном сайте и в СМИ об антикоррупционной деятельностиОбеспечение информационной открытости деятельности Думы Верхнекетского района | Председатель Думы Верхнекетского района |
| 7. | Проведение анализа соблюдения сроков и результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции в деятельности Думы Верхнекетского района | постоянно | Председатель Думы Верхнекетского района | Справка о сроках и результатах рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции в деятельности Думы Верхнекетского района | Председатель Думы Верхнекетского района |
| Раздел 3. Недопущение принятия нормативных правовых актов Думы Верхнекетского района, содержащих коррупциогенные факторы |
| 8 |  Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов ДумыВерхнекетского района и их проектов | постоянно | Главный специалист по организационной работе | Выявление положений в нормативных правовых актах и их проектах, способствующих созданию условий для проявления коррупции | Председатель Думы Верхнекетского района |